



**Автономная некоммерческая организация
«Научно-образовательный центр педагогических проектов»**

Москва

Министерство юстиции Российской Федерации (Минюст России) уч. № 7714058502

П Р И К А З

от 15.08.2024 № 1283-п

г. Москва

Об утверждении Положения
об организации и проведении
Всероссийских конкурсных
мероприятий

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов», Планом работы Автономной Некоммерческой Организации «Научно-Образовательный Центр Педагогических Проектов» город Москва, утвержденным Ученым советом Автономной Некоммерческой Организацией «Научно-Образовательный Центр Педагогических Проектов» город Москва от 04.08.2024 № 34/77/1, в целях развития профессиональной деятельности педагогических работников, поддержки инновационных педагогических практик в организации образовательного процесса, в условиях формирования национальной системы учительского роста, утверждения приоритетов образования в обществе, выявления талантливых педагогических работников, выявления развития творческих способностей и интереса обучающихся к научно-исследовательской деятельности, пропаганды научных знаний,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Положение об организации и проведении Всероссийских конкурсных мероприятий согласно приложению к приказу.

2. Организационное сопровождение Всероссийских конкурсных мероприятий возложить на департамент образования и науки «Научно-Образовательного Центра Педагогических Проектов» город Москва.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель



А.И. Кузьмин

Приложение к приказу
Автономной Некоммерческой
Организации «Научно-Образовательный
Центр Педагогических Проектов»
город Москва
от 15.08.2024 № 1283-п

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении Всероссийских конкурсных мероприятий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия организации и порядок проведения Всероссийских конкурсных мероприятий (далее - конкурсные мероприятия) на федеральном информационно-образовательном ресурсе педпроект.рф.

1.2. В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации АНО «Научно-Образовательный Центр Педагогических Проектов» город Москва (далее - Организатор), является официальным организатором конкурсных мероприятий и включена в Перечень конкурсных мероприятий Министерства просвещения РФ.

Статус Организатора:

– Автономная Некоммерческая Организация «Научно-Образовательный Центр Педагогических Проектов» город Москва Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации Министерством юстиции Российской Федерации (Минюст России) №7714058502, Лицензия на осуществление образовательной деятельности выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) г. Москва № 041008;

– Информационно-образовательный федеральный ресурс педакадемия.рф. Свидетельство о регистрации средства массовой информации (СМИ) Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (Минкомсвязи России) – Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) ЭЛ № ФС 77-75452.

1.3. Всероссийские конкурсные мероприятия призваны способствовать решению задач, определенных Указом Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», реализации Плана мероприятий по реализации Концепции демографической политики Российской Федерации, утвержденным

распоряжением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 г. № 2580-р.

1.4. Порядок проведения Всероссийских конкурсных мероприятий определяется с учетом сложившихся практик проведения мероприятий, направленных на сохранение, укрепление и продвижение традиционных семейных ценностей в субъектах Российской Федерации и в федеральных округах, а также опыта проведения Всероссийских конкурсов.

1.5. К участию в конкурсе приглашаются руководители и работники:

– образовательных организации всех уровней (Дошкольные образовательные организации, Общеобразовательные организации, Профессиональные образовательные организации, Образовательные организации высшего образования);

– учреждений сферы культуры (Учреждения культуры, Общедоступные (публичные) библиотеки, Музеи, Выставочные залы, Галереи, Театры, Учреждения культурно-досугового типа, Парки культуры и отдыха, Цирки, Цирковые коллективы, Концертные организации, самостоятельные коллективы и прочие);

– организаций сферы социального обслуживания (Социально-оздоровительные центры, Дома-интернаты, Центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Центры социального обслуживания граждан, Консультативные центры и иные организации);

– воспитанники и учащиеся образовательных организации, независимо от ведомственной принадлежности и организационно правовых форм из всех в субъектах Российской Федерации и федеральных округов.

1.6. Участники конкурсных мероприятий, и их руководители (кураторы) принимают участие на добровольной основе, в соответствии с ч. 22 ст. 34 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.

Участие в конкурсных мероприятиях реализует право участника на развитие своих интеллектуальных способностей и интересов, включая участие в Конкурсе и других массовых мероприятиях.

1.7. Для организационного обеспечения проведения конкурсных мероприятий, Организатором создается Оргкомитет, который состоит из председателя, заместителя председателя, членов комитета и секретаря.

Оргкомитет формирует профессиональное жюри и экспертные группы.

1.7.1. Функции Оргкомитета:

– организация и определение порядка проведения конкурсных мероприятий;

- формирование профессионального жюри и экспертных групп;
- предоставление информации об условиях проведения конкурсных мероприятий;
- организация сбора заявок на участие в конкурсных мероприятиях;
- организация предварительного отбора заявок в соответствии с требованиями настоящего Положения;
- организация процедуры экспертной оценки работ;
- организация процедуры подведения итогов и награждения победителей и призеров конкурсных мероприятий.

1.7.2. Права Оргкомитета:

- отказать заявителю в участии, если заявленный материал не соответствует требованиям настоящего Положения.

1.8. В состав профессионального жюри и экспертных групп могут входить специалисты ведущих образовательных учреждений Российской Федерации, муниципальных органов управления образованием, педагогические и руководящие работники муниципальных методических служб, образовательных и научных организаций, представители общественных организаций, специалисты, делегированные Организатором конкурсных мероприятий.

2. Цели и задачи Всероссийских конкурсных мероприятий

2.1. Выявление талантливых учителей, их поддержки и поощрения, повышения их социального статуса и престижа педагогической профессии, распространения инновационного педагогического опыта лучших учителей в соответствии с современными тенденциями развития российского образования, отраженными в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации», профессиональном стандарте «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», федеральных государственных образовательных стандартах общего образования;

2.2. Выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к проектной, научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой деятельности, пропаганды научных знаний и достижений.

3. Порядок организации и проведения Всероссийских конкурсных мероприятий

3.1. В рамках организационно-методического сопровождения конкурсных мероприятий организаторы:

- определяют сроки проведения конкурсных процедур;
- определяют состав конкурсной комиссии, жюри;
- разрабатывают критерии оценки конкурсных работ;
- размещают информацию о проведении и итогах конкурса в средствах массовой информации;
- определяют требования к оформлению конкурсных работ;
- принимают заявки кандидатов на участие в Конкурсе;
- подводят итоги конкурса;
- формируют список победителей конкурса;
- вносят предложения по распространению педагогического опыта участников конкурса.

3.2. Формат конкурсного испытания: публичное представление конкурсной работы в дистанционном формате.

3.3. Наградной документ оформляется в соответствии с действующим требованиям аттестационной комиссии АНО «Научно-Образовательный Центр Педагогических Проектов» город Москва (Лицензия на осуществление образовательной деятельности Рособрнадзор г. Москва № 041008). Дипломы и Сертификаты соответствуют требованиям ФГОС: имеют серию и номер, дату, сведения о регистрации в Минюст России, сведения о регистрации Роскомнадзор СМИ, QR-код сведений единого реестра документов, официальную печать и подписываются уполномоченными лицами организатора конкурса.

3.4. Сведения о результатах конкурса и список участников размещаются в рубрике Результаты конкурсов

4. Требования к представляемым материалам

4.1. Объем конкурсной работы и приложений, раскрывающих конкретные позиции, не ограничено.

4.2. Конкурсные материалы должны соответствовать педагогической проблематике и не противоречить общепризнанным научным фактам, этическим нормам и законодательству Российской Федерации.

4.3. Конкурсный материал должен быть авторским и уникальным. Материал должен иметь преимущественно текстовое наполнение.

4.5. От каждого участника принимается одна творческая работа. Допускаются коллективные работы при условии не более двух соавторов из одного образовательного учреждения.

5. Авторские права

5.1. Представляя работу на конкурс, руководители и авторы автоматически дают согласие на использование присланного материала в некоммерческих целях (размещение в сетевом издании с указанием фамилии).

5.2. Авторские права остаются за авторами конкурсных работ. Оргкомитет не несет ответственности за достоверность авторства работы в случае возникновения каких бы то ни было их нарушений.

6. Финансирование Всероссийских конкурсных мероприятий

6.1. Участие в конкурсных мероприятиях, включенных в Перечень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов – бесплатное.

6.2. Внесение сведений в Единый реестр документов об участнике и результатов оценки – бесплатное.

6.3. С целью вручения наградных документов на официальном бланке организации, участникам Конкурсов устанавливается следующий организационный сбор, включающий:

- оформление наградного документа Всероссийского профессионального педагогического конкурса с подписью Председателя жюри и Руководителя организации, печатью организации и рассылка на электронный адрес участнику – 400 руб.;

- осуществление публикации авторского материала – бесплатно;

- оформление сертификата, подтверждающего публикацию в СМИ с подписью Руководителя организации, печатью организации и рассылка на электронный адрес участнику – 400 руб.;

- рассылка оригиналов (бумажных) наградных документов и сертификатов участникам Конкурсов осуществляется ФГУП «Почта России» – 500 руб.

Положение об организации и проведении конкурсного мероприятия

{KonkursType1} {KonkursName}

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия организации и порядок проведения на федеральном информационно-образовательном ресурсе [педпроект.рф](#) 1 этапа конкурсного мероприятия {KonkursType1} (далее - Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса выступает: Автономная некоммерческая организация «Научно-Образовательный Центр Педагогических Проектов» Москва (далее - Организатор).

1.3. Участники Конкурса, и их руководители (кураторы) принимают участие на добровольной основе, в соответствии с ч. 22 ст. 34 Федерального

закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.

Участие в Конкурсе реализует право участника на развитие своих интеллектуальных способностей и интересов, включая участие в Конкурсе и других массовых мероприятиях.

1.4. Для организационного обеспечения проведения Конкурса, Организатором создается Оргкомитет, который состоит из председателя, заместителя председателя, членов комитета и секретаря.

Оргкомитет формирует профессиональное жюри и экспертные группы.

1.4.1. Функции Оргкомитета:

- организация и определение порядка проведения Конкурса;
- формирование профессионального жюри и экспертных групп;
- предоставление информации об условиях проведения Конкурса;
- организация сбора заявок на участие в Конкурсе;
- организация предварительного отбора заявок в соответствии с требованиями настоящего Положения;
- организация процедуры экспертной оценки участвующих в Конкурсе работ;
- организация процедуры подведения итогов и награждения победителей и призеров Конкурса.

1.4.2. Права Оргкомитета:

- отказать заявителю в участии, если заявленный материал не соответствует требованиям настоящего Положения.

1.5. В состав профессионального жюри и экспертных групп могут входить специалисты ведущих образовательных учреждений Российской Федерации, муниципальных органов управления образованием, педагогические и руководящие работники муниципальных методических служб, образовательных и научных организаций, представители общественных организаций, специалисты, делегированные Организатором Конкурса.

2. Организация и проведение конкурсного мероприятия

2.1 Участниками Конкурса могут являться работники образовательных учреждений совместно с дошкольниками, учащимися и студентами различных видов образовательных учреждений.

2.2. Не подлежат рассмотрению авторские материалы, нарушающие законодательство Российской Федерации.

2.3. Авторские материалы, представленные на Конкурс, не возвращаются участникам Конкурса.

2.4. Авторские материалы, средствами информационной защиты подлежат защите от массового копирования.

2.5. Ответственность за соблюдение авторских прав и персональных данных третьих лиц несут авторы работ, что подтверждается авторами при заполнении заявки на участие в Конкурсе.

2.6. Принимая участие в Конкурсе, участник предоставляет Оргкомитету право на использование представленных работ в некоммерческих целях способами, предусмотренными гражданским законодательством РФ (воспроизведение, размещение материалов в публикациях, на федеральном информационно-образовательном ресурсе педпроект.рф, публичный показ во время проведения награждения).

2.7. Каждому участнику Конкурса предоставляется возможность опубликовать свою авторскую работу в средствах массовой информации (далее – СМИ) и получить сертификат установленного образца, подтверждающий публикацию в СМИ.

2.8. Наградные документы оформляются в соответствии действующими требованиями ФГОС и соответствуют всем требованиям, предъявляемым аттестационными комиссиями:

- имеют уникальный регистрационный номер и дату;
- QR-код сведений единого реестра документов;
- заверены официальной печатью и подписью;
- содержат сведения о регистрации Министерством юстиции Российской Федерации (Минюст России);
- содержат сведения о Лицензии на осуществление образовательной деятельности выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор);
- содержат сведения о регистрации средства массовой информации (СМИ) Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (Минкомсвязи России).

3. Финансирование конкурсного мероприятия

3.1. Участие в Конкурсе бесплатное.

3.2. Участники оплачивают организационный взнос, который включает в себя расходы на оформление официальных наградных документов. Наградные материалы оформляются как в электронном виде, так и на бумажном бланке организации после оплаты организационного взноса.

3.3. Информация о размере организационного взноса указывается на федеральном информационно-образовательном ресурсе педпроект.рф

Руководитель



А.И. Кузьмин